

คำร้องขอเปลี่ยน /ขอเพิ่ม /ขอลอนรายวิชา

เขียนที่ วิทยาลัยเทคนิคสุพรรณบุรี

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕.....

เรื่อง ขอเปลี่ยน/ขอเพิ่ม/ขอลอนรายวิชา

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสุพรรณบุรี

ข้าพเจ้า นาย/นางสาว.....รหัสประจำตัวนักศึกษา.....

เป็นนักศึกษาระดับชั้น.....ปีที่.....สาขางาน..... มีความประสงค์จะ

ขอเปลี่ยน/ขอเพิ่ม/ขอลอนรายวิชาของภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา..... คือ รหัสวิชา.....

รายวิชา.....จำนวน.....หน่วยกิต

ซึ่งนาย/นาง/นางสาว.....เป็นผู้สอน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ.....

(.....) นักเรียน/นักศึกษา

หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้สะดวก.....

<p><b>๑. ความเห็นของครูที่ปรึกษา</b></p> <p><input type="checkbox"/> เห็นสมควร <input type="checkbox"/> ไม่เห็นสมควร</p> <p>ลงชื่อ..... (.....) วันที่.....</p>	<p><b>๒. ความเห็นของครูผู้สอน</b></p> <p><input type="checkbox"/> เห็นสมควร <input type="checkbox"/> ไม่เห็นสมควร</p> <p>ลงชื่อ..... (.....) วันที่.....</p>
<p><b>๓. ความเห็นของหัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน</b></p> <p><input type="checkbox"/> เห็นสมควร <input type="checkbox"/> ไม่เห็นสมควร</p> <p>ลงชื่อ..... (.....) วันที่.....</p>	<p><b>๔. ความเห็นของหัวหน้างานวัดผลและประเมินผล</b></p> <p><input type="checkbox"/> เห็นสมควร <input type="checkbox"/> ไม่เห็นสมควร</p> <p>ลงชื่อ..... (.....) วันที่.....</p>
<p><b>๕. หัวหน้างานทะเบียน</b></p> <p>ได้ดำเนินการแก้ไขแล้ว</p> <p>ลงชื่อ..... (นายเรืองวิทย์ โพธิ์รัมย์) วันที่.....</p>	<p><b>๖. ความเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร</b></p> <p><input type="checkbox"/> สมควรอนุญาต <input type="checkbox"/> ไม่สมควรอนุญาต</p> <p>ลงชื่อ..... (.....) วันที่.....</p>
<p><b>๗. ความเห็นของผู้ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสุพรรณบุรี</b></p> <p><input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ</p> <p>ลงชื่อ..... (.....) ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสุพรรณบุรี วันที่.....</p>	<p><b>๘. ผู้สอน</b></p> <p>รับทราบผลการพิจารณาแล้ว</p> <p>ลงชื่อ..... (.....) วันที่.....</p>

คำร้องขอเปลี่ยน ขอเพิ่ม และขอลอนรายวิชา

ข้าพเจ้า นาย/นางสาว.....รหัสนักศึกษา.....

คำร้องขอเปลี่ยน ขอเพิ่ม และขอลอนรายวิชาดำเนินการวันที่.....

ติดตามคำร้องภายใน  ๓ วันทำการ  ๗ วันทำการ

เจ้าหน้าที่รับคำร้อง.....วันที่รับคำร้อง.....โทร ๐-๓๕๕-๒๙๖๗หรือ ๐-๓๕๕๒-๒๑๐๑ ต่อ ๑๒๒