



**บันทึกข้อความ**

ส่วนราชการ วิทยาลัยเทคนิคสุพรรณบุรี ฝ่ายบริหารทรัพยากร งานทะเบียน

วันที่ ...../...../.....

เรื่อง ลงทะเบียนเรียน (กรณีเกินกำหนดเวลา) ประจำปีภาคเรียน ที่ ...../๒๕.....

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสุพรรณบุรี  
 ด้วยข้าพเจ้า.....รหัสประจำตัวนักศึกษา.....

นักศึกษาระดับ ( ) ปวช. ( ) ปวส. ( ) ทล.บ ปีที่.....กลุ่ม.....สาขางาน.....

ขออนุญาตลงทะเบียนประจำปีภาคเรียน ที่ ..... /๒๕..... (กรณีเกินกำหนดเวลา)

เนื่องจาก.....  
 จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ ..... นักศึกษา  
 (.....)

<p><b>๑. ความเห็นผู้ปกครอง</b>                  ขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวเป็นความจริงและถูกต้อง และจะ                  กำกับดูแลนักศึกษาให้ลงทะเบียนเรียนตามกำหนดเวลาในภาค                  เรียนต่อไปโดยเคร่งครัด เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบของวิทยาลัยฯ</p> <p>ลงชื่อ.....                  (.....)                  วันที่ .....</p>	<p><b>๒. ความเห็นครูที่ปรึกษา</b></p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ.....                  (.....)                  วันที่ .....</p>
<p><b>๓. ความเห็นหัวหน้าแผนกวิชาช่าง</b></p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ.....                  (.....)                  วันที่ .....</p>	<p><b>๔. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ</b></p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ.....                  (.....)                  วันที่ .....</p>
<p><b>๕. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร</b></p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ.....                  (.....)                  วันที่ .....</p>	<p><b>๖. คำสั่งผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสุพรรณบุรี</b></p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ.....                  (.....)                  ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสุพรรณบุรี                  วันที่ .....</p>