

หนังสือคำร้องขอฝึกอาชีพ/ฝึกงานในสถานประกอบการ

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอฝึกอาชีพ หรือฝึกงานในสถานประกอบการ

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสุพรรณบุรี

ข้าพเจ้านาย/นางสาว.....รหัสประจำตัว.....

นักศึกษาระดับ ปวช. ปวส. ปีที่.....กลุ่ม.....สาขางาน.....

มีผลการเรียนเฉลี่ยสะสม.....มีความประสงค์ขอฝึกอาชีพ/ฝึกงาน ภาคเรียนที่..... /.....ถึงภาคเรียนที่..... /.....

ระหว่างวันที่.....ถึงวันที่.....

1. หาสถานที่ฝึกอาชีพฝึกงานเอง ที่ (ชื่อสถานประกอบการ).....

โปรดระบุตำแหน่งผู้ที่ติดต่อ.....เลขที่.....ถนน.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....โทร.....

2. ให้วิทยาลัยหาสถานที่ฝึกอาชีพ/ฝึกงานให้ (ชื่อสถานประกอบการ).....

เลขที่.....ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทร.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ.....

(.....)

นักเรียน นักศึกษา

<p>ความเห็นของครูที่ปรึกษา</p> <p><input type="checkbox"/> อนุญาต <input type="checkbox"/> ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของสถานประกอบการแล้ว</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(.....)</p> <p>ความเห็นของทวิภาคีแผนก</p> <p><input type="checkbox"/> อนุญาต <input type="checkbox"/> ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของสถานประกอบการแล้ว</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(.....)</p> <p>ความเห็นของหัวหน้าแผนกวิชา.....</p> <p><input type="checkbox"/> อนุญาต <input type="checkbox"/> ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของสถานประกอบการแล้ว</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(.....)</p>	<p>ความเห็นของหัวหน้างานอาชีพศึกษาระบบทวิภาคี</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(.....)</p> <p>ความเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(.....)</p>
--	---